



LIBERECKÝ KRAJ

U Jezu 642/2a, Liberec 2, 461 80

Zřizovací listina

Zastupitelstvo Libereckého kraje dle ustanovení § 35 odst. 2 písm. k) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, a podle ustanovení § 23 a § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, schvaluje tuto zřizovací listinu:

I. ZŘIZOVATEL

- | | |
|-------------------------|---------------------------------|
| 1.1. Název zřizovatele: | Liberecký kraj |
| 1.2. Sídlo zřizovatele: | U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2 |
| 1.3. IČ zřizovatele: | 70891508 |
| 1.4. DIČ zřizovatele: | CZ70891508 |
- (dále jen „zřizovatel“)

II. NÁZEV A SÍDLO PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

- | | |
|---------------------------------|---|
| 2.1. Název organizace: | Středisko ekologické výchovy Libereckého kraje,
příspěvková organizace |
| 2.2. Zkrácený název organizace: | STŘEVLIK, p. o. nebo STŘEVLIK |
| 2.3. Sídlo organizace: | Oldřichov v Hájích 5, 463 31 |
| 2.4. IČ organizace: | 75053144 |
| 2.5. DIČ organizace: | CZ75053144 |
| 2.6. Právní forma: | příspěvková organizace |
- (dále jen „organizace“)

III. VYMEZENÍ HLAVNÍHO ÚČELU A PŘEDMĚTU ČINNOSTI

- 3.1. Hlavní účel činnosti:
Organizace plní funkci vzdělávacího a osvětového zařízení v oblasti ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty. Zřizuje se za účelem vzdělávání dětí, mládeže, pedagogických pracovníků, pracovníků veřejné správy, pracovníků a členů neziskových organizací a veřejnosti v oblasti ekologie, životního prostředí, ochrany přírody, rozvoje venkova a zemědělství s cílem učit vnímat v souvislostech, ve vzájemné harmonii, používat cit i rozum a chovat se odpovědně ke světu, lidem a přírodě. Organizace využívá ke své práci moderních pedagogických metod, jejichž základem je výchova prožitkem.
- 3.2. Předmět činnosti:
- Organizace realizuje vzdělávací a osvětové akce z oblasti ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty, zejména ve formě vzdělávacích programů pro mládež, pedagogy, pracovníky veřejné správy, pracovníky a členy neziskových organizací a ostatní veřejnost.

- b) Organizace realizuje osvětové a vzdělávací akce z oblasti rozvoje venkova a zemědělství pro širokou i odbornou veřejnost.
- c) Organizace provozuje areál, jehož cílem je naplňování bodu 3.1. této zřizovací listiny.
- d) Organizace vytváří, veřejně šíří a půjčuje vlastní publikace, osvětové materiály a pomůcky, jejichž cílem je naplňování bodu 3.1. této zřizovací listiny. Veřejně šíří a půjčuje i publikace, osvětové materiály a pomůcky jiných subjektů, které slouží k naplňování bodu 3.1. této zřizovací listiny.
- e) Organizace se zabývá ochranou přírody a krajiny, včetně managementu přírodních ploch.
- f) Organizace vykonává další aktivity vyplývající z předmětu činnosti a ve vztahu k zajištění provozu veřejně přístupných prostor:
 - umožňuje bezúplatně i za úplatu návštěvu expozic, výstav a dalších kulturních, výchovných a společenských akcí, které pořádá;
 - vybírá poplatky za pořizování kopií dokumentů, poskytování fotografií a negativů;
 - pronajímá prostory v objektech a pozemky, které užívá, pokud to není v rozporu s posláním organizace nebo nájemní smlouvou, včetně vybavení těchto prostor;
 - zpracovává odborné posudky, expertízy a specializované programy;
 - poskytuje informační a poradenské služby související s předmětem činnosti;
 - provádí fotografickou a jinou obrazovou dokumentaci.
- g) Organizace se zabývá propagační trvale udržitelného rozvoje včetně projektů jiných organizací a subjektů podporujících tyto činnosti.
- h) Organizace vstupuje do profesních sdružení za účelem koordinace odborné činnosti a spolupracuje v oboru své činnosti s tuzemskými i zahraničními partnery.

IV. STATUTÁRNÍ ORGÁN ORGANIZACE

- 4.1. Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého do funkce jmenuje a z funkce odvolává Rada Libereckého kraje.
- 4.2. Ředitel stanoví svého zástupce, kterým je zastupován v době své nepřítomnosti v plném rozsahu práv i povinností.
- 4.3. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k jejímu napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.
- 4.4. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněn ve všech věcech jednat jejím jménem.
- 4.5. Ředitel odpovídá za celkovou činnost a hospodaření organizace.
- 4.6. Ředitel řídí organizaci v souladu s obecně platnými právními předpisy a zřizovací listinou.
- 4.7. Ředitel vydává organizační řád, pracovní řád a další vnitřní předpisy organizace.
- 4.8. Ředitel zřizuje dle potřeby své poradní orgány a pracovní komise k zajištění plnění úkolů organizace.

V. VYMEZENÍ MAJETKU

- 5.1. K plnění hlavního účelu a předmětu činnosti se organizaci předává k hospodaření movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze č. 1 a 2 (dále jen „svěřený majetek“).
- 5.2. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele je ve vlastnictví zřizovatele.
- 5.3. Organizace nabývá do vlastnictví zřizovatele majetek:
 - a) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - b) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - c) pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státních dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů atd.).
- 5.4. Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.
- 5.5. Veškerá oběžná aktiva získává organizace do svého vlastnictví na základě:
 - a) ročního plánu výnosů a nákladů, kterým se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost a úpravy plánu a příspěvku (včetně snížení při nařízení odvodů) schválený zřizovatelem v průběhu roku a na základě finančního vypořádání,
 - b) tvorby a použití fondů dle § 30, § 32 a § 33 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a na základě schválení přidělů do fondů při vypořádání výsledku hospodaření minulého roku,
 - c) rozhodnutí zřizovatele k finančnímu hospodaření organizace.

VI. VYMEZENÍ MAJETKOVÝCH PRÁV A POVINNOSTÍ

- 6.1. Organizace má při hospodaření s majetkem ve vlastnictví zřizovatele, který jí byl předán k hospodaření, tato práva:
 - a) Majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti.
 - b) Nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti.
 - c) Nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 200.000,- Kč.
 - d) Svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro vymezený účel a předmět činnosti, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli.
- 6.2. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zejména tyto povinnosti:
 - a) Majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést v předepsané evidenci a účetnictví.
 - b) Provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků majetku.
 - c) Pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy včetně periodických revizí.

- d) Chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužíváním.
 - e) Využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody.
 - f) Pojistit svěřený movitý i nemovitý majetek.
- 6.3. Svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu.
- 6.4. Organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů.
- 6.5. Při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace.
- 6.6. Při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, této zřizovací listiny a pokynů zřizovatele.
- 6.7. Organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech do výše 5.000,- Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku anebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.

VII. FINANČNÍ HOSPODAŘENÍ

- 7.1. Finanční hospodaření organizace je upraveno obecně závaznými právními předpisy, vnitřními předpisy zřizovatele a organizace.

VIII. DOPLŇKOVÁ ČINNOST

- 8.1. Zřizovatel organizaci povoluje doplňkovou činnost navazující na hlavní účel a předmět činnosti tak, aby mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců.
- 8.2. Okruhy, resp. předměty doplňkové činnosti jsou:
- a) ubytovací služby
 - b) hostinská činnost
 - c) specializovaný maloobchod a maloobchod se smíšeným zbožím
 - d) pronájem a půjčování věcí movitých
 - e) realitní činnost
 - f) poskytování služeb pro zemědělství a zahradnictví
- 8.3. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavní činnosti příspěvkové organizace a účetně je vedena odděleně.
- 8.4. Zisk z doplňkové činnosti organizace bude především použit pro rozvoj hlavní činnosti organizace, pokud zřizovatel nerozhodne jinak.

**IX.
VYMEZENÍ DOBY ZŘÍZENÍ**

9.1. Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

**X.
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

10.1. Text zřizovací listiny byl přijat usnesením č. 22/09/ZK Zastupitelstva Libereckého kraje dne 29.9.2009, s účinností ode dne 1.10.2009.

10.2. S nabytím účinnosti této zřizovací listiny pozbývají platnosti předchozí zřizovací dokumenty organizace.

10.3. Nedílnou součástí této zřizovací listiny je:

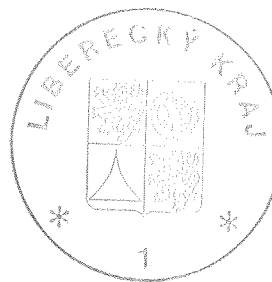
Příloha č.1: Soupis nemovitého majetku, který se organizaci předává k hospodaření

Příloha č. 2: Soupis movitého majetku, který se organizaci předává k hospodaření, včetně majetku v operativní evidenci

V Liberci dne 13 - 10 - 20092009



.....
Bc. Stanislav Eichler
hejtman Libereckého kraje



Příloha č. 1

ke zřizovací listině příspěvkové organizace: Středisko ekologické výchovy Libereckého kraje ze dne 29.9.2009

Vymezení majetku ve vlastnictví Libereckého kraje, který se organizaci předává k hospodaření.

Název organizace: **Středisko ekologické výchovy Libereckého kraje, příspěvková organizace**
Sídlo organizace: Oldřichov v Hájích 5, 463 31
IČ: 75053144
DIČ: CZ75053144
Právní forma: příspěvková organizace

Specifikace majetku

Nemovité věci (stavby, pozemky a pěstitelské celky trvalých porostů)

Hodnota nemovitého majetku v Kč

	pořizovací hodnota	oprávky	zůstatková hodnota
Stavby	17.745.461,30	178.343,00	17.567.118,30

	pořizovací hodnota	evidenční hodnota
Pozemky a trvalé porosty	0	0

Rozpis nemovitého majetku

Pozemky

parc. č.	výměra m ²	druh pozemku, způsob využití	kat. území	list vlast.

Stavby

parcela č.	č. popisné	stavba	katastr. území	list vlast.
		Soubor stavebních prvků – „Jizerská magistrála pro pěší turistiku“		

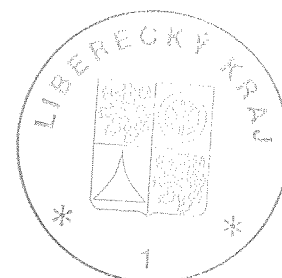
Dokladová dokumentace je uložena u organizace: Středisko ekologické výchovy Libereckého kraje, příspěvková organizace, Oldřichov v Hájích 5, 463 31

Soupis dle účetní závěrky ke dni: 30.6.2009

V Liberci dne 13. 10. 2009


.....

Bc. Stanislav Eichler
hejtman Libereckého kraje



Příloha č. 2

ke zřizovací listině příspěvkové organizace: Středisko ekologické výchovy Libereckého kraje ze dne 29.9.2009

Vymezení majetku ve vlastnictví Libereckého kraje, který se organizaci předává k hospodaření.

Název organizace: **Středisko ekologické výchovy Libereckého kraje, příspěvková organizace**
Sídlo organizace: Oldřichov v Hájích 5, 463 31
IČ: 75053144
DIČ: CZ75053144
Právní forma: příspěvková organizace

Specifikace majetku

Movité věci

Hodnota movitého majetku v Kč

	pořizovací hodnota	oprávky	zůstatková hodnota
DHM	0,00		
ZÁKLADNÍ STÁDO	0,00		
DNM	0,00		
DDHM	251.729,10	251.729,10	0,00
DDHM v oper.evidenci	45.464,00	45.464,00	0,00
DDNM v oper.evidenci	37.816,25	37.816,25	0,00
CELKEM	350.009,35	350.009,35	0,00

Dokladová dokumentace je uložena u organizace: Středisko ekologické výchovy Libereckého kraje, příspěvková organizace, Oldřichov v Hájích 5, 463 31

Soupis dle účetní závěrky ke dni: 30.6.2009

V Liberci dne 13 -10- 2009



Bc. Stanislav Eichler
hejtman Libereckého kraje

